

中華醫事科技大學自主學習中心管理與借用辦法

106 年 10 月 23 日 106 學年度第 1 學期第 8 次行政會議通過

第一條 中華醫事科技大學為有效管理與借用自主學習中心(以下簡稱本中心)事宜，特訂定「中華醫事科技大學自主學習中心管理與借用辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 本中心設置有研討室、討論區、閱讀區、劇場演講室、多元輸出中心、多媒體製作中心、藝廊等空間可供使用者使用。(附件一)

第三條 本中心開放借用使用時間，學期間星期一至星期五每日 8:20~21:00(不含國定假日)，寒暑假視實際需求開放，如遇特殊情況或突然事件，以本中心最新發佈之公告為準。

第四條 本中心開放服務對象為本校教職員生，使用者須達三人以上，得採用網路申請，亦可攜帶服務證或學生證至本中心櫃檯辦理借用或預約手續。每次預約以二小時為原則，得連續預約八小時，於借用時間憑服務證或學生證刷卡使用。借用者應在借用的時間內使用，逾三十分鐘未到者取消該次使用資格。半年內如有三次預約未到，則一年內不得再以預約申請。如欲取消預約申請，請於使用時間前自行上網或至本中心櫃檯取消，以免影響他人借用權益。一次借用以一間為限，不得轉讓或與他人交換使用;若使用時間已到，尚無人預約，得至本中心櫃檯辦理續借。

第五條 本中心為維護秩序、確保場域安全及設備設施使用順暢，使用者應持本人證件通過門禁管制進入，按照規定操作各項設備，使用結束必須歸還向櫃檯所借用之物品後始得離開，蓄意毀損或偷竊物品設備需照價賠償。

第六條 本中心全面禁止攜帶食物、飲料、寵物進入，亦禁止於室內吸菸、喧嘩滋擾及其他妨礙他人閱讀之行為，若違反本中心各項規定，經規勸不改善者，得視情節輕重，請其立即離開或暫停使用權利；情節重大者，依本校校規及相關規定處置。

第七條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

空間設備說明

研討室:小型研討室共 3 間，每間可容納 4 人，須 3 人同時在場。

中型研討室共 2 間，每間可容納 8 人，須 4 人同時在場。

大型研討室 1 間可容納 16 人，須 8 人同時在場。

劇場演講室 1 間，可容納 21 人，須 10 人同時在場。

閱讀區:屬於開放式，分為兩區

一區可容納 24 人。

二區可容納 22 人。

討論區:屬於開放式，可容納 10 人。

申請預約

如何上網申請預約:

本校首頁

→教學卓越計畫(左上方)

→自主學習中心預約系統(左邊最下方)

→輸入姓名、學號或服務證編號

→預約日期、預約時間→預約空間、預約人數

→確定

借用使用注意事項

1. 本中心不提供筆電及配件借用，如需使用者請自備電腦及配件。
2. 暫時離開研討室時，請關閉電源及門窗，私人貴重物品請勿置於研討室，本中心不負保管之責。
3. 為節省能源，務必遵守各教室使用人數之限制，如未達到規定人數，本中心得要求改用適當空間使用。
4. 嚴禁於自主學習中心內吸菸、飲食或其它不當行為，情節重大者，依本校校規及相關規定處置。
5. 本中心如遇有必要或其他不可抗拒之原因，必須收回借用場地時，得通知借用者改期或更換其它場地，借用者不得異議。